



ELOoffice 10

Produkt-Highlights

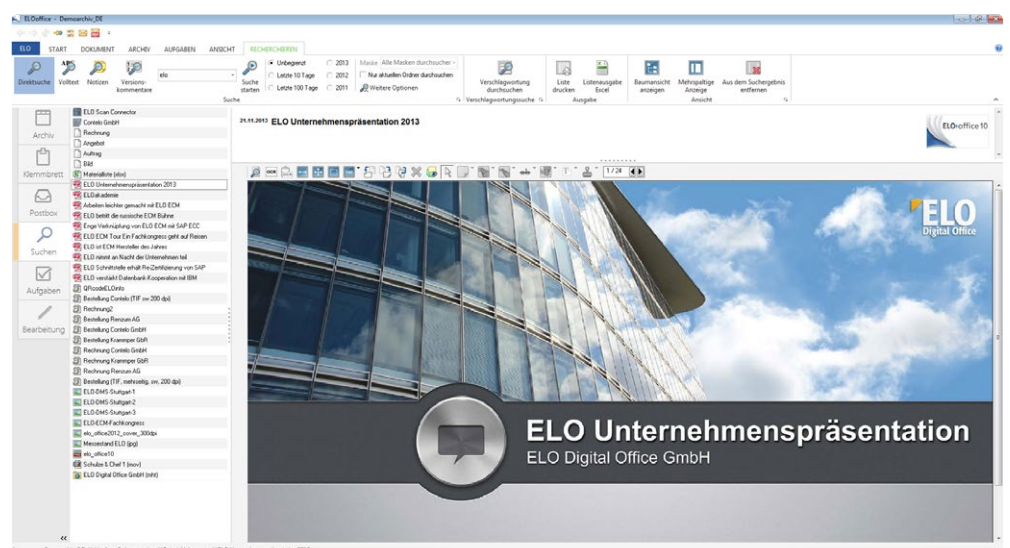
ELOoffice 10 | Einfach. Besser. Organisiert.

ELOoffice bietet Anwendern seit langem großen Mehrwert und Komfort im Bereich Dokumenten-Management. Mit unserer Software arbeiten Sie effektiv, haben ein verlässliches Archiv, kurze Suchvorgänge und alle Dokumente und Unterlagen übersichtlich organisiert.

ELOoffice 10 ist wie die Vorgängerversionen auf den direkten Nutzen und die Arbeitswelt unserer Kunden ausgerichtet. Denn: Ansprüche wandeln sich mit dem technischen Fortschritt. So erwarten Anwender heute, dass Informationen schnell, vollständig und von überall erreichbar sind.

Durch die neuen Funktionen, die **ELOoffice 10** bietet, können Sie auch mobil auf Ordner, Dokumente und Dateien zugreifen. Dabei arbeiten Sie weiterhin in gewohnten Strukturen.

Auf den folgenden Seiten geben wir Ihnen einen kurzen Einblick über die neuen Funktionalitäten von **ELOoffice 10** und wie diese Ihre Arbeitswelt bereichern.



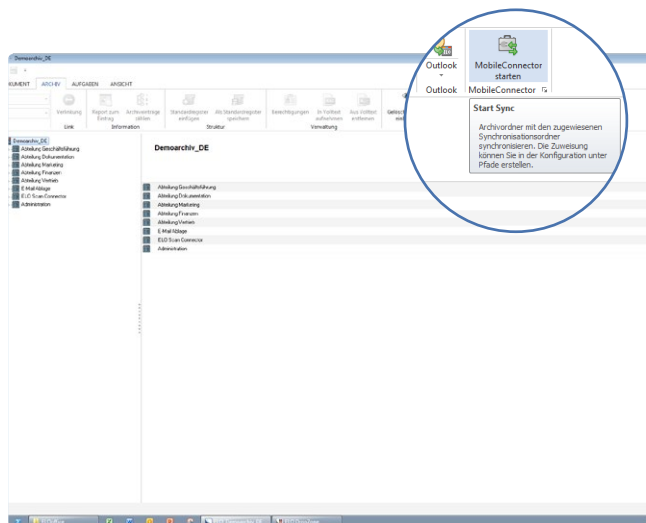
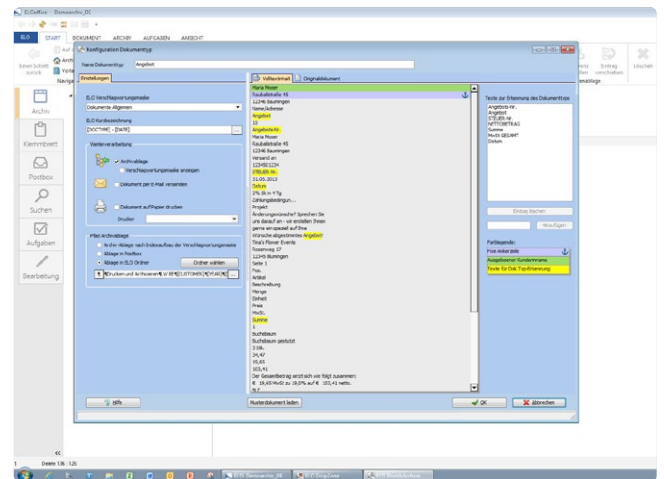


Testen Sie **ELOoffice!**
www.elooffice.com/testen



ELO Print&Archive Drucken, archivieren, versenden

In nur einem Arbeitsschritt Belege wie z.B. Angebote oder Rechnungen drucken, archivieren und per E-Mail versenden – direkt aus anderen Software-Applikationen, wie bspw. aus einer Warenwirtschaft-Software heraus. Die Belegarten und individuelle Ablageregeln definieren Sie ganz einfach selbst. So können Sie erstellte Belege direkt und auftragsbezogen im ELO-Archiv ablegen, an einen Drucker senden oder den Beleg direkt per E-Mail weiterleiten.



ELO MobileConnector Mobiler Zugriff auf ihre Dokumente

ELO MobileConnector ermöglicht Ihnen den mobilen Zugriff auf ausgewählte Ordner und Dokumente. Sie können diese aus Ihrem ELO-Archiv auf z.B. ein Tablet, auf Ihren eigenen Server oder einen Dienst synchronisieren und somit mobil auf diese Daten zugreifen.

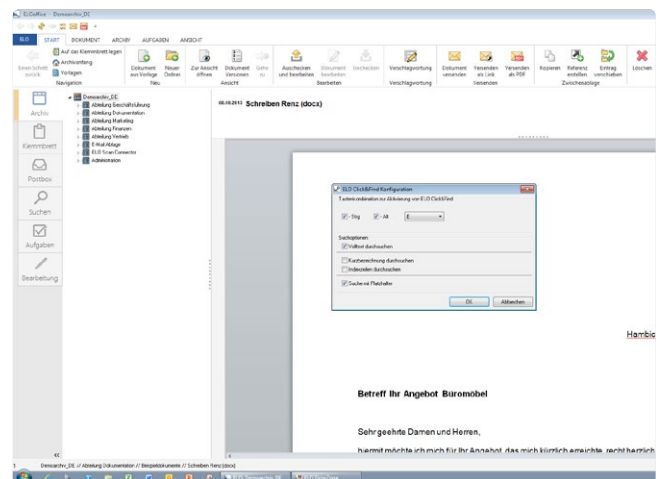
Neu erstellte Dokumente wie Bilder, die Sie mit Ihrem Tablet aufnehmen, oder Dateien, die Sie erzeugt haben, können Sie mit dem ELO MobileConnector ganz einfach von Ihrem mobilen Endgerät in Ihr ELO-Archiv übertragen. So wird **ELOoffice** zu Ihrem Begleiter bei Auswärtsterminen.



ELO Click&Find Die intuitive Suche

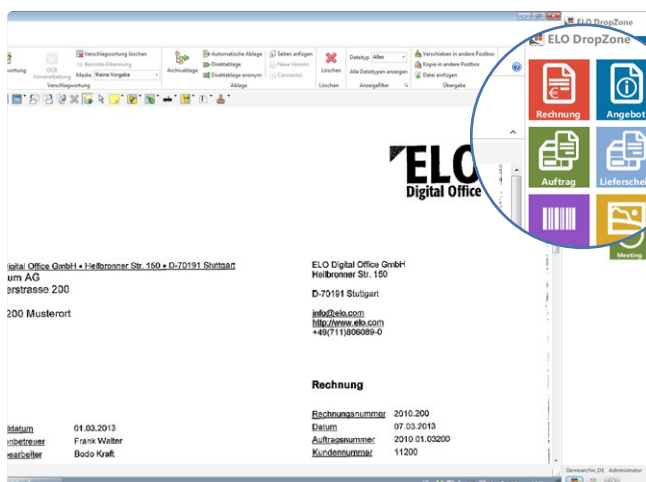
Einen Suchbegriff markieren, Suche starten und das Ergebnis direkt auf Ihrem Bildschirm anschauen: So einfach können Sie mit ELO Click&Find aus jedem Windows-Programm heraus eine Suchanfrage in Ihrem ELO-Archiv starten.

Eine Rechnungsnummer, die Sie bspw. in einer E-Mail erhalten, markieren Sie mit dem Cursor und geben sie als Suchbegriff über eine Tastenkombination an **ELOoffice** weiter. Sofort erhalten Sie alle relevanten Informationen zu diesem Vorgang. Die Tastenkombination bestimmen Sie selbst. So gestaltet sich die Suche nach Dokumenten und Vorgängen noch einfacher.



ELO DropZone Automatisch logisch ablegen

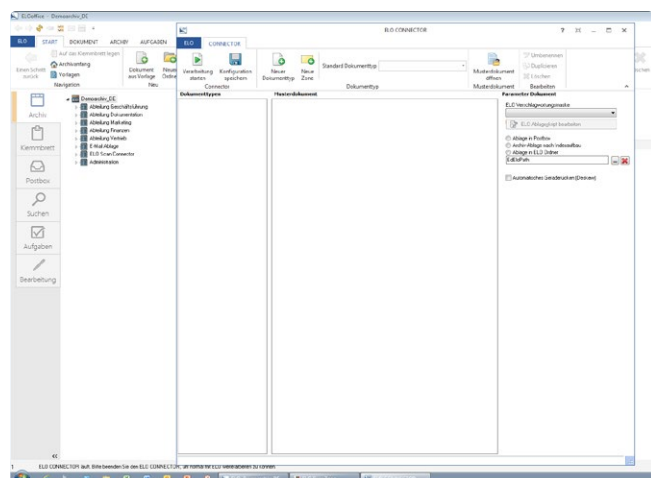
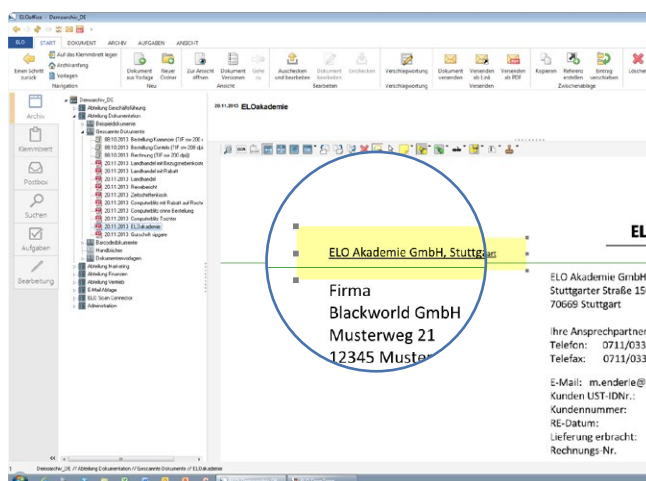
Mit der ELO DropZone legen Sie Dokumente schneller und komfortabler im ELO-Archiv ab. Ziehen Sie Dokumente und Dateien einfach per Drag & Drop auf eine von Ihnen definierte Ablagekachel. Die Verschlagwortung und Ablage erledigt **ELOoffice** nach von Ihnen vordefinierten Regeln. So können Sie Dokumente noch schneller und einfacher im ELO-Archiv ablegen.





PDF-Unterstützung Mehr Format-Möglichkeiten

Mit **ELOoffice 10** können Sie auf PDF-Dokumenten Anmerkungen, sogenannte Annotationen, anbringen. Neben den bekannten Randnotizen stehen Ihnen jetzt auch Stempel und Marker auf PDF-Dokumenten zur Verfügung.



ELO ScanConnector Automatische Belegerkennung

Wiederkehrende Eingangsbelege z.B. eingescannte oder per E-Mail erhaltene Belege wie Eingangsrechnungen oder Lieferscheine können von **ELOoffice** automatisch erkannt, verschlagwortet und im Archiv abgelegt werden. Der **ELO ScanConnector** verarbeitet unter anderem TIFF- und PDF-Formate.



Testen Sie ELOoffice!
www.elooffice.com/testen

ELOoffice 10

Einfach. Besser. Organisiert.

ELO Digital Office, das ELO Logo, elo.com, ELOoffice, ELOprofessional und ELOenterprise sind Marken der ELO Digital Office GmbH in Deutschland und/oder anderen Ländern. Microsoft®, MS®, Windows®, Word® und Excel®, PowerPoint®, SharePoint®, Navision® sind eingetragene Marken der Microsoft Corporation in den USA und/oder anderen Ländern. Weitere Unternehmens-, Produkt- oder Servicenamen können Marken anderer Hersteller sein. Diese Veröffentlichung dient nur der unverbindlichen allgemeinen Information und ersetzt nicht die eingehende individuelle Beratung. Die in dieser Veröffentlichung enthaltenen Informationen können jederzeit, auch ohne vorherige Ankündigung, geändert werden. Insbesondere können technische Merkmale und Funktionen auch landesspezifisch variieren. Aktuelle Informationen zu ELO Produkten, Vertragsbedingungen und Preisen erhalten Sie bei den ELO Gesellschaften und den ELO Business-Partnern und/ oder ELO Channel-Partnern. Die Produktinformationen geben den derzeitigen Stand wieder. Gegenstand und Umfang der Leistungen bestimmen sich ausschließlich nach den jeweiligen Verträgen. ELO gewährleistet und garantiert nicht, dass seine Produkte oder sonstigen Leistungen die Einhaltung bestimmter Rechtsvorschriften sicherstellen. Der Kunde ist für die Einhaltung anwendbarer Sicherheitsvorschriften und sonstiger Vorschriften des nationalen und internationalen Rechts verantwortlich. Änderungen, Irrtümer und Druckfehler bleiben vorbehalten. Nachdruck und Vervielfältigung, auch auszugsweise, nur mit schriftlicher Genehmigung der ELO Digital Office GmbH.

© Copyright ELO Digital Office GmbH 2014. Alle Rechte vorbehalten.

